

УЧЕНЕ В АНТВЕРПЕН**Записване на вашето дете в детска градина или начално училище в Антверпен**

Учебна година 2012-2013

Съдържание

| | | |
|---|---|----|
| Предговор | 4 | |
| Първо се регистрирайте, след това се запишете | | 5 |
| Кои деца регистрирате? | | 6 |
| Кога регистрирате вашето дете? | | 7 |
| Регистриране на деца в училище, където вече е записан техен брат или сестра | | 8 |
| Регистриране на деца в училище, където няма записан техен брат или сестра | | 12 |
| Често задавани въпроси | | 16 |
| Места за регистриране | | 24 |

Предговор

Скъпи родители,

В училище вашето дете поставя основите на своето бъдеще. Затова вие не избирате току-така някакво училище за вашия син или дъщеря. Тяхното бъдеще е и наша грижа. Системата за записване в Антверпенските детски градини и начални училища ви дава възможност да запишете детето си в училище, което вие сте избрали. За да запишете детето си първо трябва да го регистрирате.

Защо съществува централна регистрационна система?

Вече две години детските градини и училища в Антверпен работят по система, чрез която родителите могат да регистрират своите деца по интернет. Така предотвратяваме дългите опашки от чакащи пред училищните порти и всички родители получават еднакъв шанс да запишат детето (децата) си в в училището, което сами са избрали. Всички детски градини и начални училища в град Антверпен работят по тази система. Така се взема пред вид законното предимство на деца, които например имат в това училище други братя или сестри.

Тази брошура ви казва стъпка по стъпка какво трябва да правите, за да запишете детето си в детска градина или начално училище в Антверпен. Имате ли въпроси във връзка с регистрационната система? Елате на една от информационните сесии. Ще намерите датите и местата на провеждане в края на тази брошура.

Сътрудниците на службата за учебна информация (Studiewijzer) са готови със своите отговори. В края на тази брошура ще намерите техните данни.

Желая ви успех в намирането на такова училище, където вашето дете ще се чувства у дома си.

Люк Тесъор (Luc Tesseur)

Председател на Местния консултативен съвет за предучилищно и основно образование

Първо се регистрирайте, после се запишете!

Записването на вашето дете в детска градина или начално училище в Антверпен протича в две фази:

1. Регистрирате детето си в училищата, които сте избрали чрез уебсайта meldjeaan.antwerpen.be.
2. По-късно вие получавате писмо с данните на училището, където можете да запишете детето си и вземате час в това училище. Записването е окончателно, когато сте се разписали в регистъра за записванията.

Задължени ли сте първо да регистрирате вашето дете?

По закон не сте длъжни да използвате регистрационната система, но ние ви съветваме да сторите това. Ако не сте регистрирали детето си ще можете чак след 6 юни 2012 година да го запишете в детска градина или начално училище в Антверпен. Тогава в много от училищата вече няма да има места.

Кои деца регистрираме?

- Всички деца родени през 2010 год.
- Всички деца родени през 2007, 2008, 2009 година, които все още не са записани в никакво училище
- Деца, които тръгват в първи клас през учебната 2012-2013 год.:
-> Понякога е нужно деца, които остават в същото училище да бъдат наново записани. Информирайте се за това в училище.
- Всички деца, които ще ходят в нова детска градина или начално училище през учебната 2012-2013 година.

Внимание:

- ако детето ви е родено след 13 ноември 2010?

Най-добре е да го регистрирате сега въпреки че то ще тръгне на училище чак от септември 2013 година. Така ще имате по-голяма вероятност да получите свободно място в училището, което сте избрали.

- Ако детето ви през следващата учебна година ще ходи в помощно училище прочетете на стр. 6

Кога трябва да регистрирате вашето дете?

Искате ли да запишете дете в детска градина или начално училище където вече има записан негов брат или сестра?

ДА

Регистрирайте детето между 11 януари и 1 февруари. От стр.4 нататък ще намерите всякаква информация как стъпка по стъпка да извършите регистрацията на детето си.

НЕ

Регистрирайте детето си между 15 февруари и 14 март. От стр.5 нататък ще намерите всякаква информация как стъпка по стъпка да извършите регистрацията на детето си.

От стр.7 ще намерите списък с често задавани въпроси. Може би имате някакъв специфичен въпрос за който не можете да намерите отговор в тази брошура? Свържете се със службата Studiewijzer. Нашите сътрудници ще потърсят възможно най-бързо

отговор на вашия въпрос. Ще намерите данни за контакт на задната страна на тази брошура.

Регистриране на деца в училище, в което вече е записан негов брат или сестра

Етап 1: регистрирайте детето си

Кога?

От сряда 11 януари 2012 г. в 9.30 часа до сряда 1 февруари 2012 г. в 23.30 часа. Можете да регистрирате деца само в училището, където вече са записани други братя или сестри.

Добре е да знаете: Тази година времето, когато сте регистрирали детето си не е от значение при определяне на класацията. Така че може без да бързате да използвате целия период за да регистрирате детето си и да подредите своите данни.

Какво ви е нужно?

- ЕГН на вашето дете. Ще го намерите на SIS-картата или на детската карта за самоличност на вашето дете. Ако не можете да намерите Единния Граждански Номер се обадете в службата Studiewijzer (виж информацията върху задната част на корицата от тази брошура) или идете до един от регистрационните центрове (информация на стр.11).
- Компютър с интернет. Ако нямате компютър или връзка с интернет можете да отидете за помощ на различни места. Повече информация за това на стр11.

Как?

- влезте в уебсайта meldjeaan.antwerpen.be
- следвайте указанията на екрана
- изберете си парола и потребителско име. Запазете ги добре. Ще можете да ги използвате по-късно, когато искате да проверите или промените своите данни. Имате време до сряда 1 февруари 2012 година.

Нуждаете ли се от помощ?

Има организации, които с готовност ще ви помогнат. Ще намерите списък с имената им на стр.11. Или се обадете на службата Studiewijzer на номер 03 338 33 66.

Етап 2: Получавате писмо или е-мейл

Най-късно до 17 февруари ще получите писмо или е-мейл. В него пише дали можете да запишете детето си в училището на неговия брат или сестра.

В някои изключителни случаи може да се получи така, че училището да няма достатъчно места за брата или сестрата. В този случай сътрудниците в службата Studiewijzer ще се свържат лично с вас. Тогава след 15 февруари 2012 година отново трябва да регистрирате детето си в друго училище. Ще намерите информация за това от стр.5 нататък.

Етап 3: Записване на детето

Ако сте регистрирали детето си това не означава, че то вече е записано. Вие трябва да го запишете окончателно в училището, което е упоменато в писмото.

Кога?

От 1 март до 23 май 2012 год. включително.

Как?

- Вземете си час за училището, чието име е написано в писмото или мейла.
- Идете в училището да запишете детето си.
- Подпишете се в регистъра за записванията в училището.
- Поискайте бележка, че детето е записано.

Регистриране ≠ записване

Регистриране на деца в училище, в което няма записани брат или сестра

Етап 1: Изберете училище

Кога?

Преди да регистрирате детето си.

Как?

- В тази брошура ще намерите пълния списък с всички детски градини и начални училища в Антверпен.
 - Направете си предварително един списък с училищата, където бихте желали да запишете детето си. Най-добре е да изберете пет или повече училища. Така имате по-голяма вероятност да получите място в едно от избраните училища.
 - Подредете училищата в последователност, която искате да изберете. Под номер 1 поставете най-желаното от вас училище.
- Всички училища, които отбелязвате са избрани от вас. За първите три училища получавате автоматично допълнителен шанс при разпределяне на свободните места.

| | Име на училище | Пощенски код |
|-----------|----------------|--------------|
| Училище 1 | | |
| Училище 2 | | |
| Училище 3 | | |
| Училище 4 | | |
| Училище 5 | | |
| ... | | |
| ... | | |
| ... | | |

Етап 2: Регистрирайте детето си

Кога?

От сряда 15 февруари в 9.30 часа до 14 март 2012 год. в 23.30 часа.

Добре е да знаете: Тази година моментът, в който сте регистрирали детето си не е от значение при определяне на класацията. Така че можете без да бързате да използвате целия период за да регистрирате детето си и да подредите своите данни.

Какво ви е нужно?

- Списъка с училища и кодовете към тях, където искате да запишете детето си.
- ЕГН на вашето дете. Ще го намерите на SIS-картата или на детската карта за самоличност на вашето дете. Ако не можете да намерите Единния Граждански Номер се обадете в службата Studiewijzer (виж информация върху задната част на корицата от тази брошура) или идете до един от регистрационните центрове (информация на стр.11).
- Компютър с интернет. Ако нямате компютър или връзка с интернет можете да отидете за помощ на различни места. Повече информация за това на стр11.

Как?

- влезте в уебсайта meldjeaan.antwerpen.be
- следвайте указанията на екрана
- изберете си парола и потребителско име. Запазете ги добре. Ще можете да ги използвате по-късно, когато искате да проверите или промените своите данни. Имате време до 14 март.

Нуждаете ли се от помощ?

Има организации, които с готовност ще ви помогнат. Ще намерите списък с имената им на стр.11. Или се обадете на Studiewijzer на номер 03 338 33 66.

Етап 3: Получавате писмо или е-мейл

Най-късно до 30 март ще получите писмо или е-мейл. В него пише в кое училище можете да запишете детето си.

Ако в писмото не е дадено никакво училище, където можете да запишете детето си тогава се свържете със службата Studiewijzer. От 4 юни 2012 година работещите там могат да ви дадат информация в кои училища има още свободни места. Записванията започват от 6 юни 2012 година.

Етап 4: Запишете детето си

Ако сте регистрирали детето си това не означава, че то вече е записано. Вие трябва да го запишете окончателно в училището, което е упоменато в писмото.

Кога?

От 18 април до 23 май 2012 год. включително.

Как?

- Вземете си час за училището, чието име е написано в писмото или мейла.
- Идете в училището да запишете детето си.
- Подпишете се в регистъра за записванията в училището.
- Поискайте бележка, че детето е записано.

Регистриране ≠ записване

Често задавани въпроси във връзка с регистрационната система

Предварително записване не е нужно.

1. В кои училища мога да регистрирам моето дете?

Вие можете да регистрирате детето си във всички детски градини и начални училища към всички образователни мрежи в град Антверпен. Ще намерите преглед на всички училища в списъка от училища към тази брошура. Най-добре е да регистрирате детето си в няколко училища. Това не означава в никой случай, че ще имате по-малък шанс да получите място в желаното от вас училище! Ако отбележите повече училища вие увеличавате своя шанс да можете да запишете детето си в училище, което сте избрали. Ако детето ви следващата учебна година ще ходи в помощно училище няма нужда да се регистрирате. Вие можете направо да запишете детето си в това училище. Какво ако детето ви има удостоверение за помощно училище, но вие искате да го запишете в обикновено училище? Тогава трябва да използвате регистрационната система.

2. От значение ли е моментът на регистрация на моето дете?

Тази година моментът на регистрация на детето ви не играе вече никаква роля при определяне на класацията. Така че можете без да бързате да използвате целия период за да регистрирате детето си и да подредите своите данни.

3. Как биват разпределени свободните места ?

След изтичане на регистрационния период във всяка детска градина и начално училище в Антверпен се определя класация за всички регистрирани деца. По закон две групи деца имат предимство при записванията:

- Деца, които имат брат или сестра записани в това училище. Тази група има абсолютно предимство, ако в това училище има достатъчно свободни места на разположение.
- GOK-ученици и не-GOK-ученици, ако училището е решило това (GOK означава равни шансове за образование). Местата за тази група са ограничени. Повече информация за GOK-критериите ще намерите при отговорите на въпрос 5 и 6.

Ако едно училище получи повече регистрации отколкото са свободните места тогава регистрираните деца се класират според следните критерии:

- предпочитание
 - > за първите три училища, за които сте регистрирали детето си вие получавате допълнителен шанс при разпределяне на свободните места.
- разстояние
 - > разстояние от училище до местоживеене на детето
 - > разстояние от училище до работното място на майката или бащата

Всяко училище определя само колко свободни места да разпреди за всеки един критерий. Тази информация можете да намерите върху списъка с училища в тази брошура. Училищата са длъжни да разпределят най малко 50% от местата на основа на разстоянието. От тези места $\frac{3}{4}$ от тях се разпределят на основа на разстоянието от училище до местоживеене на детето. Останалите места се разпределят на основата на разстоянието от училище до работното място на майката или на бащата на детето. При регистрацията за учебна година 2012-2013 моментът на регистрация не е критерий при определяне на класацията. Така че няма значение кога сте регистрирали детето си. Можете да използвате целия регистрационен период за да регистрирате детето си.

Съвет: в тази брошура ще намерите указател с всички дни, в които службата Studiewijzer организира обстойни информационни сесии във връзка с регистрационния регистър и разпределянето на свободните места.

4. Защо е по-добре да избира повече от едно училище?

Съветваме ви да изберете пет или повече училища. По този наятин вие имате най-голям шанс да получите място в училище, което сте избрали. Поставете училищата по реда на вашето предпочитание. Дори и местата в предпочитаното от вас училище да са малко или въобще да ги няма вие все пак можете да го поставите на първо място. Всички училища, които избирате са предпочитани от вас. За първите три вие автоматично имате допълнителен шанс за място. При разпределяне на свободни места първо се съобразяват с тези три училища.

Първо се гледат свободните места в училището, което сте поставили на първо място (училище 1). Ако в това училище има места вие получавате писмо или мейл, че можете да запишете детето си там.

Ако в училище 1 повече няма свободни места тогава идва наред училището, което сте поставили на второ място (училище 2). Ако там има места вие получавате писмо или мейл, че можете да запишете детето си в това училище.

Детето ви автоматично попада в списъка с чакащи за училище 1.

Този етап се повтаря при всички училища, които вие сте избрали. Получавате свободно място в училището, което е в началото на вашия избор. Това означава, че нямате вече право на място, което стои по-надолу във вашата изборна класация.

Ако по-късно все пак се освободи място в училище, където детето ви е записано на списъка от чакащи е възможно да можете да го запишете там. Това е възможно дори и детето ви междувременно да е записано вече в друго училище. Училището ви се обажда. Списъкът с чакащи е валиден до 14 септември 2012 година.

5. Кои са GOK-ученици и не-GOK-ученици?

По закон предимство при записване получават GOK-ученици или не GOK-ученици. Някои училища дават предимство на ученици, които могат да кандидатстват за равни шансове за образование (GOK). Други училища предпочитат да дават предимство на не GOK-ученици. Върху списъка с училища в тази брошура е написано за всяко едно училище дали дава предимство на GOK-ученици или на не GOK-ученици.

6. Моето дете GOK-ученик ли е или не е GOK-ученик?

Отговорете на следните въпроси. Ако на един или повече въпроси отговорите с 'да' тогава вашето дете е GOK-ученик. Ако отговорите на всички въпроси с 'не' тогава детето ви не е GOK-ученик.

- Получава ли семейството ви добавка за дете в училищна възраст?
- Майката на детето няма диплома за средно образование?
- Детето настанено ли е (временно) в приемно семейство?
- Родителите числят ли се към мигриращото население? Живеят ли те например на кораб или в караван?
- Детето говори ли с родителите си, с братя, сестри и приятели друг език различен от нидерландския?

При регистриране на уебсайта <http://meldjeaan.antwerpen.be> можете да отговорите на тези въпроси. При записване в училище е възможно да трябва да носите някои допълнителни документи или да подпишете някаква декларация.

Дайте откровен отговор при регистрирането. Върху листа за попълване в средата на тази брошура ще намерите специална информация във връзка с тези въпроси.

7. Кой адрес да дам?

Освен официалния адрес можете да дадете още един съществуващ адрес. Това е адресът, където детето ви поне три пъти на седмица остава да ношува. Това може да бъде училищен интернат, приемно семейство, другия родител (ако родителите не живеят заедно), друг роднина... Отбележете и този допълнителен адрес, ако искате той да бъде използван при изчисляване на разстоянието между местоживеене и училището. Адреса, който давате бива използван за всички избрани от вас училища. Не можете да давате два различни адреса при различните училища. Адреса на детска ясла или жена, която се грижи за детето не може да се дава, защото децата обикновено не остават да ношуват там. Разстоянието се изчислява автоматично.

8. Защо трябва да давам адреса на работното ми място?

Освен вашия адрес на местоживеене вие можете да дадете и адреса на вашата работа. Можете да отбележите два адреса на работни места. Съветваме ви да попълните този адрес. Това само може да увеличи шанса ви да получите място в училище, което сте избрали. Разстоянието от училище до работното ви място се изчислява автоматично.

9. Къде мога да намеря националния номер (ЕГН) на своето дете?

Ще го намерите на SIS-картата или на детската карта за самоличност на вашето дете. Ако не можете да намерите Единния Граждански Номер се обадете в службата Studiewijzer (виж информация върху задната част на корицата от тази брошура) или идете до един от съобщителните центрове (информация на стр.11).

10. Как мога да променя моите данни в регистрационната система система?

Можете да промените данните си в продължение на целия регистрационен период. При първата си регистрация в системата вие си избирате парола и потребителско име. Запазете ги добре. Те ще ви трябват, ако искате да проверите или промените своите данни. За регистриране на братя или сестри това може да стане между 11 януари и 1 февруари. За всички останали деца между 15 февруари и 14 март.

11. Какво ако нямам компютър?

Ако вие самият нямате компютър свързан с интернет или не умеете да работите с компютър вие можете да получите помощ в различни регистрационни центрове, където ще можете да регистрирате детето си. В тези центрове асистентите ще ви помогнат стъпка по стъпка при регистрирането на вашето дете. Така вие ще бъдете сигурен, че детето ви е регистрирано правилно в училищата, които сте избрали. Списък с регистрационните центрове ще намерите на стр.11 в тази брошура. Вие разбира се можете да резервирате компютър с интернет в градската библиотека.

12. Какво става след моето регистриране?

След като сте регистрирали вашето дете вие получавате съобщение, където пише в кое училище има място за него. С това писмо можете да отидете в това училище за да запишете окончателно детето си там.

Регистърът с регистрации съблюдава винаги реда на вашия избор. Ако едно или повече училища, които сте поставили в началото на вашия лист няма повече свободни места то детето ви автоматично бива записано в списъка на чакащи за тези училища. Ако все пак се освободи някое място в едно от тези училища то училището ви се обажда. И ако искате все още можете да запишете детето си в избраното училище. Това е възможно дори и ако междувременно сте го записали вече в друго училище.

Внимание! Ако не запишете детето си преди 23 май 2012 год. вашето място се освобождава за следващия в класацията.

13. Какво представлява удостоверение за отказ?

Получавате удостоверение за отказ от училищата, в които сте регистрирали детето си, но където в този момент няма свободни места.

Възможно е да получите няколко удостоверения за отказ. Всяко едно удостоверение за отказ е свързано с едно определено училище. Детето ви автоматично бива записано в списъка на чакащи за това училище. Удостоверението за отказ е всъщност обективно доказателство, че сте записани в списъка на чакащите в това училище.

Ако няма никакво училище, където можете да запишете детето си службата Studiewijzer ви се обажда лично.

14. Какво става, ако няма място за моето дете?

В изключителни случаи може да се получи така, че вие не намирате никакво място макар че сте регистрирали правилно вашето дете. Службата Studiewijzer знае след 4 юни кои училища имат свободни места и търси заедно с вас най-доброто решение. След 6 юни 2012 година можете да запишете детето си в едно от тези училища

15. Какво става, ако не съм регистрирал навреме своето дете?

Ако периодът с предимство между 11 януари и 1 февруари за деца с братя и сестри в същото училище е отминал вие все още можете да запишете детето си от 15 февруари до 14 март включително. Няма никакво значение кога точно в този период сте регистрирали детето си.

Внимание: вашето дете няма вече предимство пред останалите деца, които са били регистрирани.

Ако не сте регистрирали детето си преди 14 март вие нямате място в класацията.

След 4 юни сътрудниците от службата Studiewijzer могат да ви кажат в кои училища все още има свободни места.

Внимание: вие ще имате по-малък избор, защото децата, които са били регистрирани са могли вече да се запишат. В много училища няма да има вече свободни места.

16. Какво става, ако не запиша навреме детето си?

Можете да запишете вашето дете до 23 май 2012 год. включително. След това загубвате мястото си в класацията. Тогава можете да запишете детето си в училище, в което след 6 юни все още има свободни места. След 4 юни сътрудниците от службата Studiewijzer могат да ви кажат в кои училища все още има свободни места.

Внимавайте: ще имате по-малък избор, защото децата, които са били регистрирани са могли вече да се запишат. В много училища няма да има вече свободни места.

Може би имате някакъв специфичен въпрос за който не можете да намерите отговор в тази брошура? Свържете се със службата Studiewijzer. Нашите сътрудници ще потърсят възможно най-бързо отговор на вашия въпрос. Ще намерите данни за връзка с тях на задната страна на тази брошура.

Места за регистрация

Ако се нуждаете от помощ при регистриране на вашето дете можете да се обърнете към следните организации:

| |
|--|
| Studiewijzer |
| Francis Wellesplein, 2018 Antwerpen |
| Приемно време: 11.1.12 и 15.2.12 от 9.30 до 17 ч. Всеки работен ден от 13 до 16 часа |

| |
|--|
| Център за срещи (Ontmoetingscentrum) NOVA |
| Schijfstraat 105, 2020 Antwerpen (Kiel) |
| Приемно време: 11.1.12 и 15.2.12 от 9.30 до 17 часа. Вторник от 13 до 16.30 часа |

| |
|---|
| Интеграция (Inburgering) Антверпен |
| Atlas – Carnotstraat 110, 2060 Antwerpen |
| Приемно време: 11.1.12 и 15.2.12 от 9.30 до 17 часа. От понеделник до четвъртък от 9 до 12 и от 13 до 16 часа- вторник също от 17 до 19.30 часа |

| |
|--|
| Inloopteam Samik |
| Квартален център (Centrum De Wijk), Willy Vandersteenplein 1, 2060 Антверпен |
| Приемно време: на 11.1.12 от 9.30 до 17 часа По време на регистрационен период за деца с братя и сестри: понеделник от 10 до 12 часа На 15.2.12 от 9.30 до 17 часа По време на регистрационния период всеки понеделник и четвъртък от 10 до 12 часа |

| |
|--|
| De 8 |
| De Shelter, Meldpunt Onderwijs, Langstraat 102, 2140 Borgerhout |
| Приемно време: 11.1.12 и 15.2.12 от 9.30 до 18 часа Пон.-вт.-четв. от 9 до 18 часа, ср. 10-18 ч., петък от 9 до 17 часа |

| |
|---|
| Градско основно образование (Stedelijk basisonderwijs) Антверпен |
| Административен център (Administratief centrum)Het Anker, Lamorinièrestraat 227, 2018 Антверпен |
| Приемно време: 15.2.12 от 9.30 до 11 ч. и от 14 до 18 часа 28.2.12 от 9 до 11ч. и от 15 до 17 часа 7.3.12 от 9.30 до 12 часа Всички останали работни дни от 9 до 11 часа |

| |
|--|
| Квартален секретариат (Buurtsecretariaat) Linkeroever |
| Ernest Claesstraat 10 (Europark), 2050 Antwerpen - Linkeroever |
| Приемно време: 11.1.12 и 15.2.12 от 9.30 до 17 часа |
| Сряда 10-16 часа |

| |
|---|
| Квартален секретариат (Buurtsecretariaat) Sint-Andries |
| Културен център за срещи (Cultureel ontmoetingscentrum) Sint-Andries (coStA), Sint-Andriesplaats 24, 2000 Антверпен |
| Приемно време: 11.1.12 и 15.2.12 от 10 до 17? |
| Вторник и четвъртък от 13.30 до 16.30 часа |

| |
|---|
| Квартален секретариат (Buurtsecretariaat) Luchtbal |
| Hondurasstraat 6-8, 2030 Antwerpen (Luchtbal) |
| Приемно време: 11.1.12 и 15.2.12 от 9.30 до 17 часа |
| петък 10-12 часа → 10 от 15? |

| |
|--|
| Квартален център (Buurthuis) 't Pleintje |
| 2100 Deurne |
| |

| |
|--|
| Квартален център (Buurthuis) Posthof |
| Patriottenstraat 62, 2600 Berchem |
| Приемно време: 11.1.12 и 15.2.12 от 9.30 до 17 часа |
| Понеделник от 14 до 17 часа, пон.-ср.-четв. От 9 до 17 ч., петък от 9 до 16 часа |

| |
|-------------------------------------|
| Квартален център (Buurthuis) Dinamo |
| 2100 Deurne |
| |

| |
|---------------|
| Digipunt Atel |
| 2170 Мерксем |
| |

| |
|---|
| Квартален център (Buurthuis) De Zwaantjes |
| 2660 Хобокен |
| |

Колофон

Централния регистрационен регистър е инициатива на Местния консултативен съвет, в който са представени всички основни училища в Антверпен.

Отговорен издател: Люк Тесъор (Luc Tesseur), Местен консултативен съвет за предучилищно и основно образование в Антверпен

Регистрация: **D/2011/0306/319**

Октомври 2011

Първо се регистрирате след това се записвате

Регистриране:

Деца, които имат брат или сестра в същото училище:
Между сряда 11 януари и сряда 1 февруари 2012 год.

Всички останали деца:

Между сряда 15 февруари и сряда 14 март 2012 год.

Записване:

Най-късно сряда 23 май 2012 год.

Други въпроси или нужда от помощ? Studiewijzer ще ви помогне с готовност.

Други организации също могат да ви дадат информация и да ви помогнат при регистрирането.

В тази брошура ще намерите списък с имената на тези организации на стр. 11

Или елате на някоя от инфо -сесиите. Погледнете на стр. xx прегледа на времето и мястото на провеждане.

Къде?

Den Bell
Francis Wellesplein 1
2018 Антверпен

Кога?

От понеделник до петък от 13 до 16 часа или след уговаряне на час.

Затворено от 26 декември 2011 год. до 1 януари 2012 год. включително.

Телефон: 03 338 33 66

Е-мейл: studiewijzer@stad-antwerpen.be

Уебсайт: www.antwerpen.be/studiewijzer